

R.A. n° 438  
DEL 25-9-2023

Comune di Fossalto

Prot. 8044 del 25-09-2023

Sezione: PARTENZA

Classificazione: 1



**REGIONE MOLISE**  
**Terzo Dipartimento**  
**Servizio Programmazione delle Politiche Sociali**

**AVVISO PUBBLICO DI CHIAMATA A PROGETTO PER I COMUNI MOLISANI**  
**ANNO EDUCATIVO 2023/2024**

**(Delibera di Giunta Regionale n. 266 del 07.09.2023**  
**Determina dirigenziale n. 4482 del 13.09.2023)**

**Comune di Fossalto**  
**Determina del Servizio Amministrativo n. 264 del 25/9/2023**

**AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI**  
**MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DI POTENZIALI SOGGETTI REALIZZATORI**  
**DEL SERVIZIO SOCIO EDUCATIVO PER LA PRIMA INFANZIA DENOMINATO MICRONIDO**  
**ANNO EDUCATIVO 2023/2024**  
**DGR n. 266 del 07.09.2023. D.D. SERVIZIO PROGRAMMAZIONE POLITICHE SOCIALI n. 4482 DEL**  
**13.09.2023**

Il **Comune di Fossalto**, intendendo rafforzare i servizi socio-educativi per la prima infanzia, così come definiti al Titolo III "Strutture e servizi sociali riconosciuti", Capo II "Strutture e servizi per la prima infanzia" del Regolamento Regionale 27 Febbraio 2015, n. 1 di attuazione della Legge Regionale N. 13 del 6 Maggio 2014 di "Riordino del sistema regionale integrato degli interventi e servizi sociali", di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 59 del 10 Febbraio 2015 e successive modificazioni ed integrazioni, anche per l'Anno Educativo 2023-2024 dà attuazione al richiamato avviso regionale per la realizzazione del servizio di cura per l'infanzia (Micronido) finanziato con un importo complessivo di € 1.520.307,90 a valere:

- a) finanziamento del Ministero dell'Istruzione e del Merito dell'esercizio finanziario 2023, come definitivamente assegnato alla Regione Molise da Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n.82 del 9 maggio 2023, pari ad € 1.216.246,32;
- b) compartecipazione regionale di € 304.061,58, pari al 25% delle risorse ministeriali;
- c) eventuali ulteriori risorse regionali;
- d) cofinanziamento aggiuntivo in forma monetaria dei comuni nella misura minima del 20% del contributo riconosciuto per ciascun progetto finanziato;
- e) eventuali risorse comunali destinate ai servizi alla prima infanzia assegnate ai Comuni a valere sul Fondo di solidarietà comunale di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 giugno 2023 la cui voce di entrata deve essere inclusa nel piano finanziario del progetto;
- f) del bonus asili nido di cui all'art. 1, c. 355 della L.11 dicembre 2016 n. 232 e ss.mm.ii.;
- g) risorse erogate dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Molise di cui al Decreto di riparto n. 33 del 13.01.2023 destinate esclusivamente al finanziamento delle Sezioni Primavera aggregate alle scuole dell'infanzia statali e paritarie (comunali o private paritarie) per € 47.068,77;

#### RENDE NOTO

a tutti i soggetti interessati, che **è possibile presentare manifestazioni di interesse** a realizzare un progetto di servizi di cura per l'infanzia, denominato Micronido, nel Comune di Fossalto per l'anno educativo 2023-2024, rivolto a bambini dai 03 ai 36 mesi, facendo pervenire al Comune di Fossalto, Area Amministrativa, la propria manifestazione di interesse, **entro il giorno 27 settembre 2023 ore 12.00**, utilizzando una delle seguenti modalità:

- a mezzo pec all'indirizzo [comune.fossaltocb@legalmail.it](mailto:comune.fossaltocb@legalmail.it);
- a mezzo consegna a mano al protocollo dell'Ente nei giorni ed orari di apertura dell'Ufficio al pubblico; in tal caso la data di presentazione della manifestazione è comprovata da data e timbro apposto dall'Ufficio protocollo.

#### Art.1 - Quadro normativo di riferimento

Il presente bando viene emanato con riferimento al seguente quadro normativo:

- a) art. 1, c. 630 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007) che ha previsto l'attivazione in via sperimentale di "progetti tesi all'ampliamento qualificato dell'offerta formativa rivolta ai bambini dai 24 ai 36 mesi";
- b) Accordo quadro tra Governo, Regioni e Province autonome, Province, Comuni sancito in sede di Conferenza Unificata il 1° agosto 2013, la cui durata è stata prorogata con successivi provvedimenti, finalizzato alla realizzazione di un'offerta di servizi educativi a favore di bambini dai due ai tre anni, volto a migliorare i raccordi tra nido e scuola dell'infanzia ed a concorrere allo sviluppo territoriale dei servizi socioeducativi rivolti ai bambini da zero a sei anni;
- c) legge regionale 6 maggio 2014, n.13 "Riordino del sistema regionale integrato degli interventi e servizi sociali";
- d) Regolamento regionale di attuazione della legge regionale 13/2014, n. 1/2015- art.37 in ordine alle modalità organizzative e gestionali dei servizi socioeducativi per la prima infanzia;

- e) D.lgs. 13 aprile 2017, n. 65 recante "Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n. 107, che persegue la finalità di promuovere la continuità del percorso educativo e scolastico, con particolare riferimento al primo ciclo di istruzione, sostenendo lo sviluppo delle bambine e dei bambini in un processo unitario, in cui le diverse articolazioni del Sistema integrato di educazione e di istruzione collaborano attraverso attività di progettazione, di coordinamento e di formazione comuni;
- f) legge 11 dicembre 2016, n. 232 art. 1, c. 355 e ss.mm.ii;
- g) DGR n. 37 del 16.02.2022 di approvazione triennale regionale degli interventi finanziati dal fondo 0-6 in attuazione dell'intesa rep. atti 82/CU dell'08.07.2021, attuativa specificatamente dell'art. 12, c. c 4 del d.lgs 65/2017 e del DM 89/2022, con assegnazione per annualità 2023, della somma statale di € 1.237.789,40;
- h) Delibera di G.R. n. 266 del 07.09.2023 quale atto di indirizzo all'attivazione dei servizi per la prima infanzia per l'anno educativo 2023-2024;

## **Art. 2 – Soggetti beneficiari del contributo regionale**

Sono soggetti beneficiari dei finanziamenti i comuni della regione Molise che hanno espresso manifestazione d'interesse all'attivazione dei servizi per l'anno educativo 2023/2024 in qualità di soggetto attuatore. Il comune di Fossalto ha manifestato interesse per l'attivazione dei servizi predetti per l'a.e. 2023/2024.

## **Art. 3 Soggetti attuatori del progetto – Requisiti**

Il comune intende ricorrere a soggetti realizzatori esterni dotati di personale con specifica professionalità, mediante le procedure del Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 36/2023)

## **Art. 4 - Contributo economico**

Per ogni progetto educativo presentato sarà concesso un contributo economico quantificato tenuto conto del numero di bambini effettivamente frequentanti il servizio per tutta la sua durata.

La fascia di utenza è determinata dal numero di utenti effettivamente iscritti e frequentanti il servizio come risultante agli atti del Comune.

Le fasce dei servizi all'infanzia, in relazione al numero dei bambini minimo e massimo, sono definite dal regolamento regionale 1/2015 e pertanto sono inderogabili nel loro numero minimo per tutta la durata del servizio, pena la revoca del contributo concesso.

Micronido

min. 6 bambini (3 mesi/36 mesi)

FASCIA 1 – da 6 a 8 bambini

orario part time da 5 a 6 ore = € 30.000,00

servizio full time da 7 a 9 ore contributo aggiuntivo di € 4.000,00

FASCIA 2 – oltre 9 bambini

orario part time da 5 a 6 ore = € 36.000,00

servizio full time da 7 a 9 ore contributo aggiuntivo di € 6.000,00

Il servizio deve essere tassativamente erogato per almeno cinque giorni a settimana su sette.

Il contributo finanziario sarà corrisposto in proporzione ai mesi di effettiva attivazione dei servizi

decorrenti dalla data di inizio attività da dichiarare alla Regione Molise. La durata minima del servizio non può essere inferiore a 8 mesi su 10 fermo restando la corrispondente rimodulazione proporzionale del contributo erogabile.

L'attivazione del servizio per un periodo inferiore al minimo comporta la revoca dell'intero contributo, anche se accertato ex post in sede di rendicontazione, qualora si ravvisi il venir meno delle prescrizioni del presente avviso.

Non potranno essere erogate risorse economiche relative ai periodi in cui il servizio non sia stato effettivamente reso, salvo sospensioni del servizio dovute a cause di forza maggiore giustificate e tempestivamente comunicate al competente ufficio regionale.

In nessun caso potranno essere riconosciuti contributi a favore del Comune a fronte di rendicontazione di spese sostenute al di fuori dal periodo di effettivo svolgimento del servizio e/o non pertinenti al servizio medesimo.

#### **Art. 5 - Compartecipazione finanziaria del Comune Beneficiario**

Il Comune di Fossalto contribuisce alla realizzazione dei progetti ammessi a contributo, esclusivamente in forma monetaria, in misura non inferiore al 20% del contributo assegnato al servizio. In aggiunta alla predetta compartecipazione, il Comune destinerà al finanziamento dei servizi anche le eventuali ulteriori risorse assegnate dallo Stato ai Comuni per il finanziamento dei servizi all'infanzia. Il Comune metterà, altresì, a disposizione dell'affidataria del servizio i locali di proprietà previa sottoscrizione di un contratto di locazione e corresponsione di un canone, che all'uopo verrà determinato.

#### **Art. 6 – Raccolta delle manifestazioni di interesse - Requisiti**

Il Comune di Fossalto intende procedere alla realizzazione del servizio socioeducativo mediante affidamento del predetto a soggetti privati, a seguito di manifestazione di interesse a valere sul presente avviso, con le modalità previste dal vigente Codice dei Contratti pubblici (d.lgs. 36/2023).

Gli operatori economici devono essere in possesso, oltre che dei requisiti generali di quanto segue:

- dei comprovati requisiti dei cui all'art. 37 del regolamento regionale n. 1/2015;
- dell'autorizzazione e accreditamento al servizio, conformemente a quanto stabilito dal Regolamento regionale;
- di esperienza documentata di almeno due anni, negli ultimi cinque anni, nella gestione di servizi socioeducativi per la prima infanzia, ricadenti nelle categorie di cui al Regolamento regionale n. 1 del 27 febbraio 2015 – Regolamento di attuazione della Legge Regionale n. 13 del 06.05.2014 di "Riordino del sistema regionale integrato degli interventi e servizi sociali (pubblicato nel Burm n. 5 del 28.02.2015);
- della certificazione ENI UNI 11034.2003 al fine di attestare gli standard di qualità globale del servizio assicurato dal soggetto gestore per i servizi all'infanzia (requisito premiale).

Prima dell'avvio dell'attività sarà sottoscritto il disciplinare del servizio con il/gli operatore/i economico/i nel rispetto delle disposizioni del suddetto regolamento e delle vigenti disposizioni in materia di appalti pubblici ai sensi del D.Lgs n. 36/2023.

#### **Art.7 – Adesioni – Durata del servizio**

Le adesioni al servizio da parte delle famiglie devono essere acquisite ed esattamente specificate nella domanda/manifestazione di interesse (modello allegato C- del presente avviso), nel rispetto dei principi di parità di trattamento, di trasparenza e nel rispetto della normativa in materia di tutela della riservatezza dei dati personali.

La gestione del servizio, in caso di accoglimento/approvazione della proposta progettuale, deve essere assicurata per un periodo minimo di 8 mesi per il micronido, secondo le modalità prescritte dal

Regolamento n. 1/2015 di attuazione della Legge Regionale n. 13/2014 e delle altre normative vigenti in materia.

### Art. 8 - Obbligo di attività di formazione

Il Comune di Fossalto includerà nella convenzione sottoscritta con il soggetto gestore l'obbligo di formazione del personale educativo ed ausiliario garantito dalla Regione Molise (a valere su una quota non inferiore al 5% del fondo 0-6 annualità 2023).

### Art.9 - Compartecipazione delle famiglie al costo del servizio

Le famiglie assicurano una compartecipazione al costo del servizio mediante il versamento di una retta quantificata sulla base dell'indicatore ISEE familiare come da tabella che segue:

- **servizi con orario da 5 a 6 ore per 5 giorni a settimana:**

- ✓ contribuzione fissa, mensile a bambino, di euro 200,00;

Il contributo delle famiglie è rimborsabile iscrivendosi al portale INPS presentando fattura di frequenza mensile rilasciata dall'ente gestore

- **servizi con orario da 7 a 9 ore per 5 giorni a settimana:**

- ✓ contribuzione fissa mensile a bambino, pari ad euro 300,00;

Il contributo delle famiglie è rimborsabile iscrivendosi al portale INPS presentando fattura di frequenza mensile rilasciata dall'ente gestore

Il Comune assicura il controllo sulle frequenze dei bambini al servizio, sul corretto calcolo della retta e sui pagamenti delle quote di compartecipazione anche nel caso di affidamento in concessione del servizio a terzi.

### Art. 10- Valutazione dell'ammissibilità delle domande

La valutazione di ammissibilità dei progetti pedagogici sarà effettuata da apposita Commissione, composta da rappresentanti della Regione, dell'U.S.R. e dell'ANCI regionale, in relazione criteri illustrati nella tabella di seguito riportata.

PROGETTO PEDAGOGICO (max 10 cartelle A4 font 12, interlin.1,5)	Programmazione educativa, obiettivi formativi e attività proposte (come da progetto educativo)	Da 0 a 20	
	Adeguatezza e potenzialità delle risorse strumentali (come da piano finanziario dettagliato)	Da 0 a 25	
	Adeguatezza delle risorse umane e forme di aggiornamento professionale continuo e specifico (come da piano finanziario dettagliato)	Da 0 a 25	
	Caratteri innovativi del progetto, con particolare riguardo all'uso di tecnologie, alla dimensione laboratoriale e alla capacità di fare rete	Da 0 a 20	
	Valutazione proposta progettuale		Max Punti 90
PREMIALITA'	Servizio gestito in forma associata/in convenzione tra comuni	5 PUNTI	
	certificazione ENI UNI 11034:2003	5 PUNTI	

	Max Punti 10
	Totale punti 100

A conclusione della fase di valutazione, il Servizio Programmazione delle Politiche Sociali provvede all'approvazione della graduatoria unica dei progetti finanziabili all'esito delle valutazioni della Commissione con assegnazione delle risorse per ciascun progetto con esclusione della quota vincolata del Fondo 0-6 destinata alla formazione.

Saranno dichiarati inammissibili i progetti che non raggiungeranno una **valutazione minima di 70/100**.

I progetti verranno ammessi a contributo fino a concorrenza delle risorse disponibili con possibilità di scorrimento della graduatoria in caso di stanziamento di risorse regionali aggiuntive.

### Art.11 - Risorse finanziarie

Le fonti di finanziamento destinate agli interventi per i servizi all'infanzia da assegnare ai comuni sono quelle indicate nel relativo atto regionale di programmazione:

- ✓ finanziamento del Ministero dell'Istruzione e del Merito dell'esercizio finanziario 2023, come definitivamente assegnato alla Regione Molise da Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n.82 del 9 maggio 2023;
- ✓ compartecipazione regionale pari al 25% delle risorse ministeriali;
- ✓ eventuali ulteriori risorse regionali;
- ✓ cofinanziamento aggiuntivo in forma monetaria dei comuni nella misura minima del 20% del contributo riconosciuto per ciascun progetto finanziato;
- ✓ eventuali risorse comunali destinate ai servizi alla prima infanzia assegnate ai Comuni a valere sul Fondo di solidarietà comunale di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 giugno 2023 la cui voce di entrata deve essere inclusa nel piano finanziario del progetto;
- ✓ del bonus asili nido di cui all'art. 1, c. 355 della L.11 dicembre 2016 n. 232 e ss.mm.ii.

### Art. 12 Finanziamento dei singoli progetti ammessi

In virtù di quanto previsto dall'avviso regionale, ciascun comune potrà presentare proposte progettuali per l'attivazione più servizi educativi per l'infanzia, di cui agli artt. 36, 37 e 38 del Regolamento regionale n. 1/2015, da attivare nell'a.e. 2023/2024. Il servizio/i candidato da ciascun Comune a finanziamento, oltre il primo, che abbia/abbiano ottenuto una valutazione utile ai fini della graduatoria di merito, sarà/saranno finanziati subordinatamente alla disponibilità di risorse stanziato, in ordine di punteggio in graduatoria e secondo i criteri stabiliti dall'avviso allegato.

### Art. 13 Spese ammissibili

Sono ammissibili a rendicontazione del contributo ottenuto le spese sostenute dal soggetto realizzatore, così come riconosciute ed approvate dal Comune beneficiario con proprio provvedimento amministrativo, rientranti nel periodo di effettivo svolgimento del servizio ricomprese nelle tipologie di seguito elencate:

1. **spese per personale educativo** in possesso dei requisiti richiesti dal Regolamento n.1/2015;
2. **spese per il personale ausiliario** (assistenti all'infanzia, ausiliari dedicato alla vigilanza dei bambini. L'ammissione della spesa del personale verrà considerata ammissibile solo se coerente con lo specifico CCNL che deve essere indicato dal soggetto gestore; in caso di accertata irregolarità, si provvederà a fare le dovute segnalazioni del caso agli organi competenti;
3. **spese di coordinamento del servizio**. Ammesse nel limite del 10% del finanziamento concesso e giustificate mediante idonea documentazione (busta paga, fattura), con allegazione del CV del coordinatore e dettagliata relazione sull'attività dello stesso. La spesa per eventuali incarichi

- diversi dal lavoro dipendente e/o per sostituzione di personale è inclusa nel limite di cui al presente punto;
4. **spese per l'acquisto di materiale inventariabile.** La spesa destinata all'acquisto di complementi d'arredo per interni e/o esterni destinati agli spazi ove si svolge il servizio è ammessa nel limite del 10% del contributo regionale concesso;
  5. **spese per l'acquisto di materiali di consumo** destinato ad attività ludiche, di laboratorio, educative e didattiche. Tutto il materiale deve essere conforme agli standard europei fissati per la composizione del materiale destinato all'infanzia;
  6. **spese per la locazione degli immobili** destinati al servizio quali utenze ed altri costi indivisibili. La spesa deve essere fatturata specificatamente per il servizio. In caso di spesa comune a più servizi la stessa deve essere imputata con il criterio individuato in sede di presentazione del progetto, in mancanza, in proporzione alla parte di superficie dei locali destinati ai diversi servizi;
  7. **spese per igiene e pulizia dei locali** utilizzati per il servizio. Di norma la spesa deve essere fatturata specificatamente per il servizio oggetto della rendicontazione. In caso di spesa comune a più servizi, la stessa deve essere imputata con il criterio individuato in sede di presentazione del progetto, in mancanza, in proporzione alla parte di superficie dei locali destinati ai diversi servizi;
  8. **spese per la sanificazione dei locali** utilizzati per la fornitura di DPU e di igienizzanti che non rientrano nella categoria delle spese per servizi di pulizia e materiale di consumo. Di norma la spesa deve essere fatturata specificatamente per il servizio. In caso di spesa comune a più servizi la stessa deve essere imputata con il criterio individuato in sede di presentazione del progetto, in mancanza, in proporzione alla parte di superficie dei locali destinati ai diversi servizi;
  9. **spese per interventi di formazione a valere su economie da fondo 0-6 di annualità precedenti,** da realizzarsi anche con azioni integrate rivolte congiuntamente al personale educativo e ausiliario, oltre che per l'istituzione e il funzionamento dei coordinamenti pedagogici territoriali nel limite minimo del 5% del contributo (contributo ministeriale e risorse regionali).  
I giustificativi della spesa per formazione afferente al Fondo 0-6 di annualità precedenti a quello incorso (2021 e 2022) dovrà essere indicata nella rendicontazione (al fine di consentire il corretto monitoraggio dei Fondi ministeriali della relativa annualità da parte della Regione Molise). Per l'annualità 2023 la formazione a valere sui fondi ministeriali verrà garantita dalla Regione Molise e l'obbligo di formazione sarà ritenuto assolto mediante presentazione di copia dell'attestato di partecipazione ai corsi da parte del personale. La mancata frequenza dei corsi di formazione comporta la revoca del contributo assegnato al comune;
  10. **le spese per consulenza contabile** sono ammesse nel limite della loro afferenza alla gestione del servizio come specificato nel Regolamento 1/2015 e non possono superare il 5% del finanziamento regionale concesso;
  11. **le spese per specifici progetti** sono ammissibili solo per progetti compresi nel progetto del servizio approvato e finanziato dalla Regione. La spesa è ammessa nel limite del 5% del contributo concesso;
  12. **i tirocini di personale** sono ammessi nel rispetto delle normative statali e regionali in materia. La spesa è ammissibile nel limite della spesa rendicontata, a condizione che il tirocinio sia stato inserito nel progetto approvato dalla Regione e previa trasmissione in sede di candidatura del progetto di copia della nota di comunicazione del tirocinio al competente ufficio regionale;  
Le spese non ricomprese nel suddetto elenco, anche se afferenti al servizio, costituiscono spese non ammissibili ai fini dell'erogazione del contributo.

#### Art. 14 – Modalità di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione/ manifestazione di interesse al presente Avviso, unitamente ai relativi allegati

devono essere inviate, a pena di esclusione, entro il giorno 27 settembre 2023 ore 12.00, utilizzando una delle seguenti modalità:

- a mezzo pec all'indirizzo [comune.fossaltocb@legalmail.it](mailto:comune.fossaltocb@legalmail.it)
- a mezzo consegna a mano al protocollo dell'Ente nei giorni ed orari di apertura dell'Ufficio al pubblico; in tal caso la data di presentazione della manifestazione è comprovata da data e timbro apposto dall'Ufficio protocollo.

**Alla domanda di partecipazione/manifestazione di interesse devono essere allegati, obbligatoriamente, i modelli - debitamente compilati per la parte di competenza del partecipante (ogni informazione non sia di competenza del comune di Fossalto) - allegati al presente avviso e riguardanti: C-elenco iscritti/D - piano finanziario.**

#### **Art. 15- Trattamento dei dati e privacy**

In armonia con il regolamento europeo GDPR del 2016/679 adottato il 27.04.2016 ed ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), la Regione Molise, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali richiesti con il presente Bando.

Il trattamento dei dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Fossalto, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del consenso degli interessati.

La raccolta dei dati personali viene effettuata registrando i dati forniti dagli interessati al momento della presentazione della domanda di contributo.

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Fossalto.

Il Responsabile del Trattamento è il dott. Saverio Nonno.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) istruttoria per la concessione di finanziamenti;
- b) elaborazioni statistiche;
- c) monitoraggio, studi e ricerche sull'andamento del settore.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

#### **Art. 16 – Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Saverio Nonno, Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Fossalto - tel. 0874-768134;

pec: [comune.fossaltocb@legalmail.it](mailto:comune.fossaltocb@legalmail.it) ; mail: [fossalto@tiscali.it](mailto:fossalto@tiscali.it) tel. 0874-768134

Fossalto, 25/9/2023

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Dott. Saverio Nonno

